

STUDIETURS TRØJER

QUICK GUIDE



QUICK GUIDE

1

GÅ TIL
clothing.clseifert.com

2

VÆLG
skole og klasse

3

GENNEMFØR
bestilling/betaling

OPGAVE TIL REPRÆSEN- TANTER FRA UDVALG

Tegning og produktionsark afleveres til repræsentant fra C.L. Seifert på næste møde eller indsendes pr. post: **C.L. Seifert A/S, Ny Adelgade 8-10, 1104 København K**

Man kan lave tegning i grafiske programmer. Her er illustratør bedst, skal det laves i photoshop bør det være en knivskarp opløsning. Vi anbefaler, at man tegner i hånden, da det giver det bedste resultat. Har man ikke mulighed for at aflevere tegningen til næste møde, kan det scannes og sendes til al@clseifert.dk. Vi foretrækker at vi tager os at scanningen, da det vil forbedre trykket.

GODE RÅD TIL TEGNING

Tegn med **sort** tusch (ikke blyant).
Tegn på et helt hvidt papir (ikke lineret eller ternet).

Undgå for tynde streger, da de ikke holder i vask, benyt minimum denne tykkelse:



Afleveringsfrist, tegninger/produktionsark:

Betalingsfrist:

TRYK OG TRYKFARVE

Trøjemodel + farve vælges individuelt, samt om ekstra tilvalg ønskes (navnetryk/flagtryk).

Der kan max. vælges én trykfarve pr. klasse. Vi har alle trykfarver også guld eller sølv, den mest anvendte er hvid. Dette angives i produktionsarket.

Rygtryk/tegnet er fælles for alle trøjer.

Brysttryk er fælles for hele klassen. Oftest vælges skolens logo. Vi har logoet i systemet, så bare angiv et 'ja - skolens logo' på produktionsarket, hvis det ønskes.

Istedet for skolens logo kan klassen lave eget design. Hvis dette ønskes afleveres det sammen med rygtegningen.